

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

Утверждено приказом директора
муниципального учреждения культуры
«Межпоселенческая центральная
библиотека муниципального
образования Кущёвский район» от
16.04.2019 № 168

ПЛАН мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в муниципальном учреждении культуры «Межпоселенческая центральная библиотека муниципального образования Кушевский район» на 2019 г.

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении культуры «Межпоселенческая центральная библиотека муниципального образования Кушевский район» (далее по тексту МУК МЦБ) на 2019 год разработан на основании:

Федерального закона от 25 декабря 2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Указа Президента РФ от 2 апреля 2013 г. №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции»;

Постановления Правительства РФ от 09.01.2014 №10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в программных мероприятиях, направленных на противодействие коррупции в МУК МЦБ.

2. Цели и задачи:

2.1. Цели:

Недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МУК МЦБ.

Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности МУК МЦБ.

Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации.

2.2. Задачи:

Предупреждение коррупционных правонарушений.

Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц.

Формирование антикоррупционного сознания сотрудников МУК МЦБ.
Обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных

правонарушений.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Назначение приказом по учреждению должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений	Директор МУК МЦБ	апрель
1.2	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции	Директор МУК МЦБ	апрель
1.3	Утверждение Кодекса этики и служебного поведения работников	Директор МУК МЦБ	апрель
1.4.	Составление обоснованного плана финансовохозяйственной деятельности учреждения на финансовый год и целевое использование бюджетных средств	Директор МУ «Централизованная бухгалтерия управления культуры»	IV квартал ежегодно
2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности			
2.1	Проведение информирования сотрудников учреждения об изменениях антикоррупционного законодательства	ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МУК МЦБ	по мере выхода изменений
2.2	Формировать в коллективе обстановку нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Директор МУК МЦБ	постоянно
2.3.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор МУК МЦБ	постоянно
2.4.	Усиление персональной ответственности работников, за неправомерно принятые решения в рамках служебных обязанностей и полномочий	Директор МУК МЦБ	постоянно
2.5.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения: - о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки - о недопустимости принятия подарков в связи с должностным положением	Директор МУК МЦБ	по мере необходимости
3. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
3.1	Обеспечение повышения	Директор МУК МЦБ	по мере

	профессиональной подготовки сотрудников учреждения, занятых в сфере размещения муниципального заказа		необходимости
3.3.	<p>Регламентация использования имущества и ресурсов:</p> <p>Организация контроля за оформлением актов выполненных работ по проведению ремонта</p> <p>Организация контроля, за использованием средств бюджета, финансово-хозяйственной деятельностью, законностью формирования и расходования внебюджетных средств, распределением стимулирующей части фонда оплаты труда.</p> <p>Обеспечение неукоснительного исполнения требований законодательства РФ в сфере оказания платных услуг</p>	Директор МУК МЦБ	постоянно
3.4.	Внедрение системы эффективного контракта в учреждении	Директор МУК МЦБ	постоянно
3.5.	Предотвращение и урегулирование конфликтов интересов в учреждении	ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МУК МЦБ	постоянно
4. Работа по противодействию и предупреждению фактов коррупции			
4.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в МУК МЦБ ведение на официальном сайте странички «Противодействие коррупции»	ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МУК МЦБ	постоянно
	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Комиссия по координации работы по противодействию коррупции	1 раз в квартал
	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях	ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МУК МЦБ	В течение года
	Организация правового просвещения по антикоррупционной тематике (семинары, тренинги, лекции, совещания)	ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МУК МЦБ	В течение года
	Оказание консультативной помощи работникам учреждения по вопросам, связанным с применением на практике основных принципов и правил служебного поведения	ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МУК МЦБ	В течение года